カリキュラム

カリキュラムは予告なく変更する場合がございます、ご了承ください。

実施回	開催日	時間	テーマとサブタイトル	分類	主な内容
1回	4/21（火）	13:30～17:00	「やまぐち農業経営塾2026」 開講式オリエンテーション	講義	●「やまぐち農業経営塾」開講式 ●オリエンテーション
			県内トップランナーの講演会	講演	●県内トップランナーの講演会
			パネルディスカッション		●パネルディスカッション
2回	5/12（火）	9:00～12:00	簡易財務診断個別説明 ※事前予約制	相談	事前提出した会計資料（青色申告決算書や収支内訳書等）を基に、簡易診断した結果をJAから説明
		13:30～17:00	経営塾Step 1 「経営方針・経営戦略・マーケティング戦略の策定」 ～将来ビジョンの可視化へ～	講義 演習	●私の経営「理想の姿」を考える（経営方針の策定） ●私の「強み」と「課題」を考える（経営戦略の策定） ●「お客様の視点」を考える（マーケティング戦略の策定）
3回	6/30（火）	9:00～12:00	簡易財務診断個別説明 ※事前予約制	相談	事前提出した会計資料（青色申告決算書や収支内訳書等）を基に、簡易診断した結果をJAから説明
		13:30～17:00	経営塾Step 2 「生産と流通、様々な販路」 ～流通構造を学び販売戦略を立てる～	講義 演習	●生産と流通の効率化を考える（農産物の流通構造） ●販路選択と利益向上を考える（販路種類・特徴と選択基準） ●JA「農業振興方針」と各種販路 ●アクションプラン発表
4回	7/21（火）	13:30～17:00	経営塾Step 3 「資金管理と資金計画」 ～お金の流れと将来の備え～	講義 演習	●資金管理の重要性と基本（お金の流れを把握する） ●資金計画の重要性と作成方法（未来を見据えた経営の地図） ●実践に向けた資金計画書の策定（具体的な資金計画の策定）
5回	8/18（火）	13:30～17:00	経営塾Step 4 「規模拡大と設備投資」 ～戦略的な設備投資による経営拡大～	講義 演習	●設備投資の方針を考える（設備投資の基礎知識） ●各資金調達方法の特徴と適切な選択肢の検討 ●設備投資以外の規模拡大方法（経営のステップアップ）
6回	10/27（火）	13:30～17:00	経営塾Step 5 「様々なリスク、雇用と法人化」 ～農業経営に潜むリスクの洗い出しと対策～	講義 演習	●個人から家族経営、法人化について考える ●農業経営における様々なリスクと基本的な対策 ●認定農業者制度と人材育成、将来的な法人化について
7回	11/17（火）	13:30～16:30	経営塾Step 6 「経営計画策定と効果的な伝え方」 ～経営計画の実現可能性を検証～	講義 演習	●これまでの振返りと経営計画シートや資金計画書の作成 ●プレ発表の準備（基本構成：導入・本題・結論・質疑応答） ●経営計画のプレ発表（経営計画のブラッシュアップ）
		16:30～17:00	個別相談 ※事前予約制（希望者のみ）	相談	農業経営全般または農業経営塾に関して、質問事項についてJA職員が相談に応じる
8回	12/15（火）	13:30～16:30	「やまぐち農業経営塾2026」 経営計画発表会および閉講式 ～経営計画の発表から実践へ～	講義 演習	●経営計画発表会 ●経営計画の講評と修了証の授与 ●「やまぐち農業経営塾」閉講式
		16:30～17:00	個別相談 ※事前予約制（希望者のみ）	相談	農業経営全般または農業経営塾に関して、質問事項についてJA職員が相談に応じる

お申込み方法

詳しくは応募要項をご確認ください。

お申込み方法や提出物など

◆**申込方法**：表面の二次元コードを読み込み、専用フォームから必要事項を記入し送信してください。
◆**申込受付**：申込み受付後、約２週間以内に事務局から受付完了をメールにて通知いたします。
◆**受講者決定**：農業経営塾の目的に則り、事務局で受講者を選定し、受講者を決定・通知いたします。
（受講者の決定通知は３月上旬頃メールにて通知予定）
◆**申込期間**：2026年1/19（月）～2/24（火）
◆**提出物**：受講者は決算書もしくは申告書、及び科目明細等の財務資料の提出が必要となります。
◆**持参物**：表計算ソフトExcelが使用できるノートパソコン等を持参してください。
詳しくは受講者決定後ご案内させていただきます。

主催：山口県農業協同組合　共催：JAグループ山口　後援：山口県